

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНФОСФЕРА»
Центр профессиональной подготовки
Институт Программных Систем

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ИПС
АНО ДПО «Инфосфера»
_____ А.И. Козлов
« 30 » 08 2017 г.

Рассмотрена и утверждена
на научно-методическом совете
ИПС от 30.08.2017 № 3

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

Английский для IT - специалистов

(наименование программы)

Направленность: социально - педагогическая

Срок реализации программы: 7 месяцев

Объем программы: 112 академических часов

Обучающиеся: лица, достигшие возраста 18 лет

Разработал:
преподаватель ИПС
АНО ДПО «Инфосфера»
Н.Н. Кром

Йошкар-Ола, 2017

Пояснительная записка

Целью курса английского для IT специалистов является развитие языковых навыков в ситуациях и контекстах, имеющих отношение к вашей профессиональной деятельности. Программа курса построена на постоянном использовании профессиональных материалов, документации, статей, авторизованных учебных пособий и книг по IT-тематике). Все примеры, обсуждения и домашние задания, так или иначе, затрагивают тематику информационных технологий. Более того, курс направлен на активное развитие разговорных навыков, что часто вызывает наибольшие трудности для специалистов технических профессий. В программе будут максимально учитываться ваши потребности, а развитие языковых навыков будет проходить через расширение словарного запаса, языковой анализ, активное прослушивание и многочисленные ролевые игры.

Практические языковые навыки будут развиваться в следующих областях:

- Персональный компьютер: оборудование и программное обеспечение;
- Что означают сообщения компьютера. Характеристики, используемые в этих сообщениях;
- Команды компьютера;
- Графические интерфейсы;
- Чтение инструкций и описаний;
- Работа в операционной системе Windows. Основные элементы Windows;
- Как пользоваться справкой в Windows;
- Использование Интернета, Skype;
- Ведение электронной переписки;
- Покупки через Интернет;
- Техническая поддержка.

Срок обучения: 7 месяцев - 112 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в неделю

Количество слушателей в группе: 8-10 человек

Входные требования: владение английским языком не ниже уровня Pre-Intermediate

Учебно-тематический план

№	Наименование разделов	Всего часов	Форма контроля
1	Feelings	4	Фронтальный опрос
2	Transport	4	Фронтальный опрос
3	Jobs.	8	Фронтальный опрос
4	Employment.	8	Фронтальный опрос
5	Sports.	8	Фронтальный опрос
6	Describing people.	8	Фронтальный опрос
7	Science and Technology.	8	Фронтальный опрос
8	Love and Marriage.	8	Фронтальный опрос
9	Education.	8	Фронтальный опрос
10	Entertainment.	8	Фронтальный опрос
11	Clothes.	4	Фронтальный опрос
12	Body and health.	4	Фронтальный опрос
	Итого	80	Фронтальный опрос

Содержание курса

Устные темы для изучения: Feelings. Transport. Jobs. Employment. Sports. Describing people. Science and Technology. Love and Marriage. Education. Entertainment. Clothes. Body and health.

Ожидаемые результаты

В области устной речи слушатель обучается следующему:

- вести разговор в ситуациях официального и неофициального общения в рамках изученной тематики;
- при помощи разнообразных простых языковых средств без подготовки инициировать, поддерживать и заканчивать беседу на изученные темы;
- выражать и аргументировать личную точку зрения; использовать эмоционально-оценочные средства;

- запрашивать и обмениваться информацией в пределах изученной тематики;
- обращаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию;
- формулировать простые связные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) в рамках изученных тем;
- передавать основное содержание прочитанного/увиденного/услышанного;
- кратко высказываться с опорой на нелинейный текст (таблицы, диаграммы, расписание и т. п.);
- описывать изображение с опорой или без опоры на ключевые слова/ план/ вопросы;
- понимать основное содержание несложно звучащих аудио- и видеотекстов различных жанров монологического и диалогического характера, характеризующихся четким, нормативным произношением, в рамках изученной тематики.

В области грамматики слушатель обучается следующему:

- использовать в речи глаголы в наиболее употребляемых временных формах: Present Simple, Present Continuous, Future Simple, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Perfect;
- употреблять в речи страдательный залог в формах наиболее используемых времен: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect, Past Perfect;
- употреблять в речи различные грамматические средства для выражения будущего времени — to be going to, Present Continuous; Present Simple;
- употреблять в речи конструкции с инфинитивом: want to do, learn to speak;
- использовать косвенную речь;
- употреблять в речи сложносочиненные предложения с сочинительными союзами and, but, or; because; so/so that;
- употреблять в речи сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless;
- употреблять в речи условные предложения реального (Conditional I - If I see Jim, I'll invite him to our school party;) и нереального (Conditional II - If I were you, I would start learning French;) характера;
- употреблять в речи предложения с конструкцией I wish (I wish I had my own room.);
- употреблять в речи предложения с конструкцией so/such (I was so busy that I forgot to phone my parents,);

- употреблять в речи конструкции с причастием Participle I и Participle II;
- употреблять в речи конструкции с герундием: to love/hate doing something; stop talking;
- употреблять в речи конструкции с инфинитивом: want to do, learn to speak.

В области аудирования слушатель обучается следующему:

- выборочно понимать детали несложных звучащих аудио- и видеотекстов различных жанров монологического и диалогического характера, характеризующихся четким, нормативным произношением, в рамках изученной тематики.

В области чтения слушатель обучается следующему:

- читать (в том числе и вслух) и понимать простые аутентичные тексты различных стилей: используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- отделять в простых аутентичных текстах различных стилей главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к прочитанному.

В области письма слушатель обучается следующему:

- писать простые связные тексты по изученной тематике;
- писать неофициальное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;
- описывать явления, события, излагать факты, выражая свои суждения и чувства;
- употреблять в письменной речи различные коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), отрицательные, побудительные (в утвердительной и отрицательной формах).

Пособия по изучению курса

Т. Камянова. Практический курс английского языка. Изд. Дом славянской книги, Москва 2014 год

К.Н. Качалова. Е.Е. Израилевич. Практическая грамматика английского языка.

Richard Acklam with Sally Burgess. First Certificate Gold / Coursebook

Richard Acklam with Sally Burgess. First Certificate Gold / Exam Maximiser.

По итогам обучения выдается документ следующего образца

Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Инфосфера»

Центр профессиональной подготовки
«Институт программных систем»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

№ _____



Выдан _____

и удостоверяет, что он (она) _____

по программе _____

в объеме _____ часов.

М. П.

Директор

« _____ » _____ 201 ____ г.