

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования  
«Инфосфера»

Центр профессиональной подготовки

Институт Программных Систем



Положение

об организации структурного подразделения

Центра профессиональной подготовки

Институт Программных Систем

Йошкар-Ола, 2015

## **1. Вводные положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и направления деятельности структурного подразделения Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Инфосфера» (АНО ДПО «Инфосфера», далее – Организация) «Институт программных систем».

1.2. Структурное подразделение «Институт программных систем» является центром профессиональной подготовки, подчиняется директору Организации, который утверждает его штатную численность и структуру.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, Уставом и локальными актами Организации в области образования.

1.4. Структурное подразделение создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Организации.

1.5. Институт программных систем в своей деятельности руководствуется трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, правилами о внутреннем трудовом распорядке, правилами и стандартами документационного обеспечения управления, иными нормативными правовыми и нормативно-методическими документами по вопросам учебной работы.

1.6. Непосредственное руководство работой Института программных систем осуществляет его руководитель, на должность которого приказом директора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы по организации учебной работы на преподавательских должностях не менее 5 лет. Руководитель уполномочен осуществлять текущее руководство деятельностью подразделения, формировать и утверждать учебные программы, локальные акты, утверждение которых не отнесено Уставом к компетенции директора Организации либо коллегиальных органов управления.

## **2. Основные цели и задачи Института программных систем**

2.1. Основной целью деятельности Института программных систем является предоставление услуг в сфере профессионального образования в области информационных технологий.

2.2. Основной задачей Института программных систем является осуществление обучения по программам дополнительного профессионального образования.

## **3. Функции Института программных систем**

Для решения поставленных задач Институт программных систем осуществляет следующие функции:

3.1. разрабатывает рабочие программы по направлениям профессиональной подготовки;

3.2. осуществляет обучение граждан по разработанным и утвержденным программам, с учетом запросов граждан, особенностей социально-экономического развития региона и локальных актов Организации;

3.3. организовывает познавательную-исследовательскую, научно-исследовательскую, теоретическую и практическую деятельность обучающихся в области информационных технологий;

3.4. осуществляет прием обучающихся, оформление и сопровождение приемной документации;

3.5. осуществляет контроль успеваемости обучающихся и уровня их подготовки;

3.6. принятие решения о выдаче выпускнику документа о дополнительном профессиональном образовании по результатам обучения;

- 3.7. осуществляет составление расписания учебных занятий;
- 3.8. ведет учет личного состава, установленную документацию по кадрам;
- 3.9. ведет разработку рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

#### **4. Ответственность**

4.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель Института программных систем.

4.2. На руководителя Института программных систем возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Института программных систем по выполнению возложенных задач и функций;
- организацию оперативных и качественных подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности закрепленного имущества и соблюдение правил пожарной безопасности;
- подбор, расстановку и деятельность работников;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

4.3. Индивидуальная (персональная) ответственность работников Института программных систем устанавливается их должностными инструкциями.

#### **5. Взаимодействие**

5.1. Институт программных систем выполняет свои функции в тесном контакте со всеми структурными подразделениями Организации по вопросам ведения образовательной деятельности, составления расписания учебных занятий.

5.2. Для выполнения своих функций и реализации предоставленных прав Институт программных систем взаимодействует по следующим направлениям:

- административно-управленческое: вопросы обмена информацией о заработной плате работников, штатной численности, учете рабочего времени, финансовом обеспечении отпусков, командировок, увольнений, обеспечения оргтехникой, канцелярскими принадлежностями, согласования расписания учебных занятий, планах проведения занятий;
- преподавательская деятельность: вопросы обмена информацией о содержании учебных программ, сведениях об успеваемости учащихся и сроках обучения.

5.3. Взаимодействие с Организацией не должно выходить за пределы его компетенции, а также приводить к выполнению функций Института программных систем другими подразделениями.

#### **6. Организация работ**

6.1. Работа Института программных систем осуществляется в соответствии с утвержденными планами.

6.2. Планы Института программных систем составляются его руководителем.

6.3. Указания руководителя Института программных систем являются обязательными для его подчиненных работников.

6.4. Работники выполняют функции, возложенные на подразделение. Требовать от работников выполнения обязанностей, не оговоренных в трудовом договоре и не определенных в должностных инструкциях, запрещается.

6.5. Институт программных систем в своей деятельности имеет право:

- участвовать в обсуждении проектов решений директора Организации по совершенствованию системы управления Организацией;
- инициировать и проводить совещания по учебным, научным, административно-правовым, организационным и другим вопросам;
- требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений работникам Организации;
- участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

## **7. Изменения**

Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с руководителем Института программных систем и вносятся в Положение на основании приказа директора Организации.