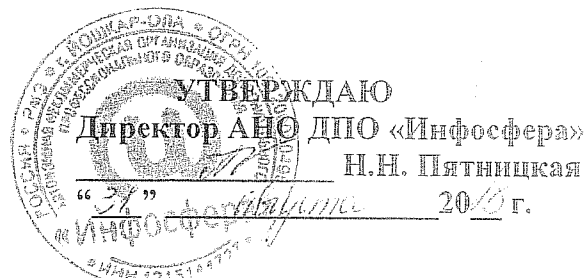


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Инфосфера»



Положение
о педагогическом совете
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инфосфера»

Йошкар-Ола,
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом АНО ДПО «Инфосфера» (далее – Организация) и не распространяется на структурное подразделение АНО ДПО «Инфосфера» Центр профессиональной подготовки «Институт программных систем», для которого готовится отдельное Положение.

1.2. Положение регламентирует деятельность Педагогического совета Организации, являющегося координирующим органом Организации в области образовательной деятельности. Состав Педагогического совета утверждается приказом Директора сроком на 5 лет.

1.3. Положение утверждается Приказом директора Организации.

1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Организации, работающие по трудовому договору, председатель и секретарь Педагогического совета назначаются Директором на текущий учебный год.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о Правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Организации и настоящим Положением.

1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие Приказом Директора Организации.

2. ЦЕЛИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Определение основных путей реализации образовательной деятельности, путей дифференциации учебного процесса, необходимости обучения, форм и сроков аттестации учащихся по индивидуальным учебным планам.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в Организации.

2.4. Социальная защита обучающихся.

2.5. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов.

2.6. Разработка содержания работы по общей методической теме: внедрение в практику работы педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.7. Решение вопросов о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Полномочия Педагогического совета:

3.1.1. реализация государственной политики в области образования;

3.1.2. утверждение характеристик преподавателей, представляемых к почетным званиям и наградам;

3.1.3. утверждение образовательных программ и учебных планов;

3.1.4. рассмотрение и рекомендация на утверждение Директору перечня дополнительных образовательных программ и услуг;

3.1.5. определение перечня учебно-методической литературы, используемой в образовательном процессе;

3.1.6. принятие решений о формах, сроках и порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

3.1.7. утверждение переводов обучающихся с одной ступени обучения на другую, об отчислении обучающихся;

- 3.1.8. вынесение решений о поощрении обучающихся и выпускников Организации;
- 3.1.9. обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей;
- 3.1.10. осуществление взаимодействия с родителями по вопросам организации образовательного процесса;
- 3.1.11. рассмотрение локальных актов в пределах своей компетенции, представление их на утверждение Директору.

4. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Обращаться:
 - ко всем органам управления Организации и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
 - в учреждения и организации.
- 4.2. Приглашать на свои заседания:
 - учащихся и их законных представителей по представлениям (решениям) преподавателей;
 - любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 4.3. Разрабатывать:
 - критерии оценивания результатов обучения;
 - требования к проектным и исследовательским работам обучающихся.
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры;
 - по рассматриваемым обращениям;
 - по соблюдению локальных актов Организации, касающихся образовательного процесса.
- 4.5. Рекомендовать:
 - к публикации разработки работников Организации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в течение учебного года, в том числе по мере необходимости.
- 5.2. Решение Педагогического совета считаются принятыми, если за него проголосовали более 50% участников заседания, при условии присутствия на заседании не менее половины членов Педагогического совета.
- 5.3. При необходимости Педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.
- 5.4. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.5. Протоколы заседаний Педагогического совета оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Организации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнении плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты учебной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.